

Tanfelügyeleti és önértékelési rendszer

Eljárások

Patrona Hungariae Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Alapfokú Művészeti Iskola (035260001)

Értékelések összegzése

Intézmény

Értékelés

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

A vezető által készített éves munkaterv hangsúlyozza azt a célt, hogy összhang legyen a stratégiai dokumentumok, az éves munkaterv, valamint a munkaközösségek éves tervei között. Az előző nevelési év értékelésének megállapításai jelentik az alapot a következő nevelési év tervezésében, megvalósításában. A nevelő-oktató munka alapvető céljaira a pedagógiai tudatosság jellemző. A kor igényeinek megfelelően, alapos átgondolás után fordult az intézmény az emelt szintű matematikai és magyar nyelvi oktatás felé. Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, rendszeresen értékeli. A munkatervekben, éves beszámolókból nyomon követhetők a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, elvárások, feladatok. A mérési eredmények szinten tartása, javítása érdekében konkrét feladatokat fogalmaznak meg a munkaközösségekre, a pedagógusokra, diákokra vonatkozólag. A kiemelt célok részcélokkra bontva jelennek meg mind az alsó-, mind a felső tagozatra vonatkozóan.

teljesül

1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

A pedagógiai programban megfogalmazott általános iskolai jövőkép az iskola társadalmi környezetéből, alapos helyzetelemzés (ezek közé tartozik: demográfiai mutatók, társiskolák helyzete, száma, induló első osztályok a várható beiskolázási adatok tükrében, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma, menekültek száma, befogadási lehetőségük stb.) után

fogalmazódott meg, melynek célja olyan nevelési rendszer megalkotása, amely elősegíti a tanulók életkori sajátosságainak, képességeinek és készségeinek tudatos fejlesztését megfelelő módszerek segítségével. Kiemelten erős a 9. kerületi óvodákkal és a társiskolákkal a kapcsolattartás, a helyi adottságok megjelennek a stratégiai dokumentumokban. A helyzetelemzés alapján, az aktuális viszonyok tükrében reális és elérhető jövőképet tartalmaznak a dokumentumok. (vezetői interjú)

teljesül

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

A pedagógus interjún megerősítették, hogy minden esetben a véleményüket kérik a dokumentumok tartalmáról az elkészítés időszakában, melyet figyelembe vesznek. Meghallgatják a nevelőtestület tagjainak javaslatait, amiket az értekezleteken tesznek, majd megvitatják a vezetői értekezleten, és többször változtatnak a hatására, vagy bevezetik a javaslataikat. De sokszor szabad kezet kapnak az osztályaik életének megszervezésében.

inkább teljesül

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Jogszabálynak megfelelően történik a vezetővel folytatott interjú alapján: a Boldogasszony Iskolanővérekkel (fenntartó) szoros kapcsolatban vannak, állandó jelenlétük az intézményben erősíti és pozitív hatást fejt ki ebben. Az iskola működéséhez és fenntartásához szükséges anyagi és szakmai támogató feltételek biztosítva vannak. Az iskola programjait, céljainak megvalósítását a fenntartó támogatja.(vezetői interjú)

teljesül

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

A helyszíni elemzések, továbbá az intézményegység-vezető interjún adott válasza alapján: igen. Felhasználják az ellenőrzések eredményeit a vezető- és az intézményi önértékelésben, továbbá a pedagógusok minősítését követő önértékelésüknél. Az értékelés konkrét tények, mutatószámok, adatok alapján, előre megtervezetten, reálisan történik, ezáltal biztosított az intézményi önértékelési rendszer alapja is. A jelen tanfelügyeleti ellenőrzést megelőző önértékelés az első, így ezt a következő tervezési időszakban hangolják össze .

inkább teljesül

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Az éves munkatervben feladatként található az összhang biztosítása a stratégiai dokumentumok, az éves munkaterv, valamint a munkaközösségek éves terveivel. Az előző nevelési év értékelésének megállapításainak figyelembevétele a következő nevelési év

tervezésében, megvalósításában. Az intézmény stratégiai dokumentumaiban meghatározott célok az éves munkatervekben kerülnek lebontásra, az átfogó munkát az éves munkatervben rögzített „Eseménynaptár” segíti a határidők megjelölésével. A munkatervben kitűzött célok megvalósítását a munkaközösség vezetők folyamatosan figyelemmel kísérik. (vezetői interjú)

teljesül

1.1.7.

A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is.

A munkatervben kiemelt feladatként jelenik meg. A fenntartható fejlődés problémája minden tanórán és iskolán kívüli (témnap, témahét megtartásával, szakköri tevékenységekkel, vetélkedőkön, versenyeken, pályázatokon való részvétellel, szelektív hulladékgyűjtéssel, fásítással, zöldítéssel, gyomtalanítással, könyvtári foglalkozásokkal, tanulmányi kirándulásokkal) programon jelen van, komplexen épül be az iskola mindennapjaiba. Külön figyelmet kap a használt elemek és a műanyag kupakok gyűjtése, osztályonként meg-megvalósul a papírgyűjtés. Kiemelten odafigyelnek a víz és a villany pazarlás mentes használatára, a takarékoskodásra. Évről évre megszépítik az udvaron helyt kapott magasságaikat is. Az étkezés során a diákok maguk szednek az ételből, hogy ezzel is csökkentsük az esetleges pazarlást. (vezetői int.) A nevelőtestületi kérdőívek alapján intézkedési tervet készítettek a tanulók környezettudatosságának növelése érdekében.

teljesül

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.1.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

A pedagógiai program alapelveket, célokat, feladatokat tartalmaz, ezek eléréséhez rendelnek hozzá feladatokat, a kormány által megfogalmazott és elvárt követelményeknek és az intézmény társadalmi környezetének megfelelően. Pedagógus interjú alapján: Közösségben való együttélés megtapasztalása, a katolikus értékrendben való nevelés, hagyományok megismerése, elsajátítása, tanulók képességeinek fejlesztése jellemző. A PP és az SZMSZ folyamatos a frissítése megvalósul. „A pedagógiai program az iskola múltjában gyökerezik, a jelen elvárásokra és állapotokra alapoz, és a mindannyiunk jövőjét meghatározó célok megvalósítását tűzi maga elé.”

teljesül

1.2.2.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

A dokumentumok koherensen kapcsolódnak egymáshoz. A munkaterv egyes részei tartalmazzák a stratégiai célokat. A meghatározott feladatokkal a hatékonyságra törekednek. Az intézmény céljait és feladatait az éves munkaterv konkretizálja és a

munkaközösségi tervekben a megvalósítást tervezik (felelősök, határidők), továbbképzési program- beiskolázási tervben, továbbá az egyéni életpálya figyelembe vételének megfelelő biztosítása mellett.

teljesül

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.1.

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Az intézmény stratégiai dokumentumaiban meghatározott célok az éves munkatervben kerülnek lebontásra, az átfogó munkát az éves munkatervben rögzített „Eseménynaptár” segíti a határidők megjelölésével. A munkatervben kitűzött célok megvalósítását a munkaközösség vezetők folyamatosan figyelemmel kísérik. Az intézmény elsődleges szempontja a továbbképzési terv készítésekor a szakos ellátottság biztosítása, a szükséges szakterület megszerzése. A pedagógus jelentkezési szándékát egyeztetik az iskola Pedagógiai Programban kitűzött céljaival, valamint az adott osztály(ok) a tanulói összetételével, így a pedagógusi szándék mellett a helyi igény kielégítése a mérvadóak. Az intézmény kiemelt céljai: a közösségben való együttélés megtapasztalása, a katolikus értékrendben való nevelés, hagyományok megismerése, elsajátítása, tanulók képességeinek fejlesztése. A tanítási órákon törekszenek az egyéni képességfejlesztésre, vagy kérnek segítséget a gyógypedagógusainktól is.

teljesül

1.3.2.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik. *A munkatervet lebontják a rendezvények folyamataira. Együttműködés a DÖK-kel megvalósul, a munkaközösségi munkaterv, beszámolóik szerint. A DÖK az éves iskolai rendezvényterv alapján kapcsolódik be a munkába (iskolai rendezvények szervezése, programok kínálata az iskolai szakkörökkel karöltve). (interjúk és munkaterv, SzMSZ) Programjaik: Veni Sancte nyitó szentmise, közös reggeli ima egy-egy ünnephez kapcsolódva, Mihály napi vásár, befogadó szentmise a Bazilikában, adventi készülődés, karácsonyi műsor, farsang, néptánc gála, iskolai kirándulások, stb... Illetve sok iskolai szakkör, osztálykirándulások, múzeumlátogatások, stb... Ezeket a pedagógusok szervezik munkaközösségek-ben vagy teamekben, esetleg a diákönkormányzat segítségével. (ped.interjú) Továbbá az intézmény bejárása során a plakátok, dekorációk is igazolják.*

teljesül

1.3.3.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

A pedagógiai programban megfogalmazott általános iskolai jövőkép az iskola társadalmi környezetéből, alapos helyzetelemzés után fogalmazódott meg, melynek célja olyan nevelési rendszer megalkotása, amely elősegíti a tanulók életkori sajátosságainak, képességeinek és készségeinek tudatos fejlesztését megfelelő módszerek segítségével. (vezető interjú) Az intézmény kiemelt célja

a keresztény értékrend. Ennek megfelelően alakítják módszereiket is: hitoktatás, közös imádságok, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztésével, a figyelem felkeltésével, többféle megoldás keresésével, a művészeti neveléssel, közösségépítő programok szervezésével, élnek a beszélgetés lehetőségével. Élnek a beszélgetés lehetőségével, konfliktuskezeléssel. (ped.int) Speciális programjaik: Patrona nagy program, Angyal-védenc program, Terézia Anyához kötődő „kistanítók” hagyománya.

teljesül

1.3.4.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoportha tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Az év végi beszámolók és a mellékletekben megtalálható osztályfőnöki beszámolók a folyamatok hatékony megvalósulását bizonyítják, az intézmény jövőképe, értékrendjének beépülését tanítás-tanulási folyamatokba, ezáltal biztosítva az intézményi pedagógiai folyamatok megfelelősége. A honlapon Iskolanyitogató c. programokra invitálják a beiratkozni vágyókat. Felfedezettő módszerekkel, élménypedagógiai eszközökkel, kooperatív technikák alkalmazásával dolgoznak a pedagógusok, Zeneiskola, ahol az alapozó év elteltével 14 hangszer közül választhatnak, Szakkörök : bajvívó, sportkör, kiskukta, programozó, népi alkotóműhely és játszóház, olvasóköri, sakk, nyelvi, süni... Regisztrált tehetségpontként nagy hangsúlyt fektetnek diákjaik képességeinek minél hatékonyabb kibontakoztatására, ugyanakkor fejlesztő, felzárkóztató programokat is kínálnak. A szülői interjúban a szülők is felsorolták ezeket, elégedettségüket fejezték ki.

teljesül

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.1.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

Az intézmény stratégiai dokumentumaiban meghatározott célok az éves munkatervben kerülnek lebontásra, az átfogó munkát az éves munkatervben rögzített „Eseménynaptár” segíti a határidők megjelölésével. A munkatervben kitűzött célok megvalósítását a munkaközösség vezetői folyamatosan figyelemmel kísérik. Az év végi beszámoló rámutat az értékelés minőségelvű megközelítésére. Sok információ és tényadat áll rendelkezésre a tanévek végén, melyekből kiindulva konkrétumokkal megfogalmazhatók a következő évi célok és a megvalósításhoz kapcsolódó feladatok.

teljesül

1.4.2.

A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

Célkitűzés- megvalósulás- értékelés-tervezés: A tanév tervezésénél figyelembe veszik a mérési eredményeket, az osztályokról készült beszámolókat, a folyamatok megvalósulásának hatékonyságát (munkaterv).

teljesül

1.4.3.

A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

A tanév végi beszámolók tematizálás nélkül tartalmazzák az eredmények elemzését, a személyiség-, és közösségfejlesztés megvalósult tevékenységeit. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez: folyamatos megvalósulás a beszámolók alapján. A vezető bemutatja benne a működés feltételeit, a munkaközösségek együttműködését, a partneri kapcsolatok lehetőségeit.

inkább teljesül

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.1.

A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

A tanulás támogatása az órákon való differenciálással, egyéni korrepetálásokkal történik. A pedagógusok az interjún elmondták, hogy tervezik az állami és egyházi ünnepeket, beépítik a tanítási folyamatokba, a tanórák menetébe. Közösségépítő programok, tevékenységek az iskolában: Veni Sancte nyitó szentmise, közös reggeli ima egy-egy ünnephez kapcsolódva, Mihály napi vásár, befogadó szent mise a Bazilikában, adventi készülődés, karácsonyi műsor, farsang, néptánc gála, iskolai kirándulások, stb... Illetve sok iskolai szakkör, osztálykirándulások, múzeumlátogatások, stb... Tanórán/iskolán kívül szervezett tevékenységen vesznek részt a tanulók: múzeumlátogatás, szentmise, stb. Az 5. évfolyamos diákok évről évre a Hon-és népismeret tantárgy éves összegzéseként a szentendrei Skanzenba látogatnak tanárunkkal. Egyfajta bázis intézményként vannak jelen a Hagyományok Házában, ahol évről évre nívós szakmai programon vesznek részt, és ők is látogatást tesznek iskolában.

teljesül

1.5.2.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak és az eltérések indokoltak, a tanulók személyes megismerése döntő. Tervezett feladataikat hónapról hónapra folyamatosan valósították meg, minden tervezett munka a nevelési év végére megvalósult. Az éves értékelés részletesen tartalmazza a tervezett nevelő, oktató munka eredményességét.

teljesül

1.5.3.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban.

A digitális formában a helyszínen megtekintett tanmenetek a tankönyvkiadók által közzétett dokumentumok. Nem követhetőek bennük az intézményi elvárás, sem a tanulócsoporthoz való adaptáció. A pedagógusok elmondása alapján tervezik az állami és egyházi ünnepeket, beépítik a tanítási folyamatokba, a tanórák menetébe, az általuk használt tankönyvekhez ajánlott tanmenetekben folyamatosan aktualizálják az osztályra, csoport jellemzően, melyet a tanmenetek munkapéldányában jelölnek.

teljesül

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.1.

Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Az intézmény magas színvonalú szakmai munkájának megtartása érdekében fontos a belső ellenőrzés, értékelés rendszere. Az SZMSZ tartalmazza az ellenőrzés-értékelés pontos mutatóit. Az iskola Pedagógiai Programjának függeléke tartalmazza az intézményi, pedagógusi és a vezetői elvárások ismérveit az indikátorok tükrében. Belső önértékelési csoport, munkaterve alapján segíti az ellenőrzés megvalósulási Intézményegység vezető, a tagozat vezetők és BECS tagjainak bevonásával azonosításra kerülnek az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatók. A pedagógusok mellett a pedagógiai asszisztens munkájának ellenőrzésére -értékelésére is figyelmet fordítanak.(munkaterv) A vezetői ellenőrzés rendszeres, mindenkire sor kerül évente. Az óralátogatásokat szóbeli megbeszélés követ, majd mind a pedagógus, mind a vezető értékelőlapot tölt ki a tartott/látott tanítási óráról. (ped.int)

teljesül

1.6.2.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Az éves munkaterv tartalmazza, hogy az intézményegység vezető milyen céllal, milyen gyakorisággal, ellenőriz az óralátogatások során.(vezetői interjú) Az ellenőrzési terv része a munkatervnek, tartalmazza az ellenőrzés-értékelés szempontjait is.

teljesül

1.6.3.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Intézményegység vezető, a tagozat vezetők és BECS tagjainak bevonásával azonosításra kerülnek az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatók. (vezetői interjú)

teljesül

1.6.4.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

A tanulási eredményeket, a versenyeredményeket, az országos kompetenciamérés eredményeit az általános iskolaintézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciós javaslatot fogalmaz meg, a pedagógusok folyamatos egymás közötti konzultációja szerint is. Az eredményekről a honlapon, valamint a pedagógus és/vagy szülői tájékoztató leveleken keresztül adnak tájékoztatást. (vezetői interjú)

teljesül

1.6.5.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználják a vezetői, valamint az intézményi önértékelésben és a pedagógusok minősítését követő önértékelésük során is. (vezetői interjú) Pedagógus ellenőrzés: minden negyed évben vagy félévben tart egyéni megbeszélést az általános iskola igazgatója, amikor az osztályukról, munkájukról beszélget velük. Illetve minden évben jön egyszer-kétszer hospitálni a tanítókhoz, mely után reflektálnak az órára, módszerekre, működésre. Egyébként szóban kapnak visszajelzést az értekezleteken, vagy amikor felkeresik egymást különböző okokból. Illetve van, hogy e-mailben is kapnak elismerő szavakat. Általában inkább dicsérő szavakat.

teljesül

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.1.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. A pedagógiai program tartalmazza az értékelés formáit, kritériumait. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

teljesül

1.7.2.

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzés történik. Helyszíni elemzés: az önértékelési terv alapján. Az intézményi önértékelési rendszer fontos, de jelenlegi formájában nagyon nagy terhet ró mind a végzőkre, mind az érintettek tekintettel az egyéb nagy mennyiségű adminisztratív tevékenységekre. Mindemellett azt várják tőle, hogy segítsen feltárni a az intézményi elváráson alapuló jelenlegi helyzetet, adjon képet a kiemelkedően eredményes és a fejlesztendő területekről, ösztönözzön együtt gondolkodásra és együttműködésre, és járuljon hozzá az intézményi minőségbiztosításhoz. (vezetői interjú) Belső önértékelési csoport munkaterve alapján segíti az ellenőrzés megvalósulási folyamatát. A pedagógusok mellett a pedagógiai asszisztens munkájának ellenőrzésére-értékelésére is figyelmet fordítanak.

teljesül

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.1.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

Saját készítésű bejövő-félévi-év végi méréseket osztályonként végeznek. Saját, intézményi kidolgozású bemeneti mérést végeznek az első évfolyamra bekerült gyermekek körében, minden alsós és felsős évfolyamon év elején bemeneti mérést olvasásból és matematikából. (pedagógus interjú) Az iskola logopédusa 1. osztályban minden tanuló beszédképességét felméri. (PP-ban is

rögzítve) Az intézményegységben indulóképességek mérése, hangos olvasás mérése, DIFER mérések, félévi és tanév végi évfolyamdolgozatok, országos kompetenciamérés illetve felvételi van.

teljesül

1.8.2.

A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott - a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba az osztályok, tanulói csoportok, valamint az egyes gyermekek szintjein egyaránt megtörténik. Differenciált értékelést alkalmaznak. A diákok fejlődésének nyomon követése a haladási és osztályozó napló havi ellenőrzése során, a negyedéves értékeléssel, történik.

teljesül

1.8.3.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

A szülők az interjún tájékoztattak arról, hogy év elején, a fogadóórán, a szülői értekezleten is hallják a tantárgyi követelményeket, az ellenőrzésük, értékelésük módját. A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az első szülői értekezleten elmondják, e-naplóba a felmérők írását 1 héttel előtte jelzik. (pedagógus interjú) Tanulásmódszertani segítséget is adnak. (szülői interjú)

teljesül

1.8.4.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. A 2021-es OKM eredmények nagyon jók lettek a 6. évfolyamon. Ezeket igyekeznek megtartani, illetve – ahol lehet – fejleszteni. Minden évben megosztják a tantestülettel a részletes elemzéseket, majd megjelenik az iskola honlapján. (ped.int)

teljesül

1.8.5.

A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

A PP-ban rögzítve, illetve interjúk alapján: a szülőket értesítik, ha a gyermek előmenetelében visszaesés van az adott hónapban. Az első és másodikosoknál naponta jeleznek (pl. sírós-mosolygós jel). Fejlesztési terveket készítenek. Fontosnak tartják, hogy észrevételeiket a gyerekekről közöljék, teljes körű tájékoztatást adjanak az iskolában történekről, meghallgassák a szülői

véleményt. A szülők elmondása szerint negyedévente részletes szöveges értékelést adnak minden évfolyamon. Az intézmény az eredményeit erre az együttműködésre alapozza.

teljesül

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés pedagógus-értékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.1.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

A munkatervben megfogalmazzák, hogy építenek a 360 fokos elégedettségi mérés egyéni eredményeire, valamint a közvetlen partnereik visszajelzéseire épülő önfejlesztési dokumentumokra. A tanulási eredményeket, a versenyeredményeket, az országos kompetenciamérés eredményeit az általános iskolaintézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciós javaslatot fogalmaz meg. Az eredményekről a honlapon, valamint a pedagógus és/vagy szülői tájékoztató leveleken keresztül ad tájékoztatást.

teljesül

1.9.2.

Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

A pedagógiai programban megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló – célokat tudatosan beépítik a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba. A legutóbbi évek országos kompetenciamérései kiemelkedő eredményt hoztak, amelyről több elemzés is készült. Sikerének több eleme van; plusz órák biztosítása, differenciálás, évfolyamok szoros együttműködése, rendszeres egyeztetés a szakos tanárok és az egy osztályban tanító pedagógusok között.

teljesül

1.9.3.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

A nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján amennyiben szükséges a kollégák egyéni fejlesztési terveket készítenek. Pszichológus, fejlesztőpedagógus, pedagógusok, igazgató, szülők közötti közös megbeszélésekre is van mód és ez mely nagyban befolyásolja az eredményességet. Egyre több SNI-s, BTM-es tanulóval találkoznak, és tanítóként igyekeznek mindent megtenni. A kiemelten tehetséges tanulóakra, szerintük az előző problémák miatt kevesebb idő, energia jut, de a tantestület igyekszik motiválni ezeket a tanulókat a házi vagy külsős versenyekre, illetve egy-egy érdekesebb feladattal lekötni őket.

teljesül

1.9.4.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Azokkal a tanulókkal, akiknek szükségük van rá az intézményben iskolapszichológus, fejlesztő pedagógus, logopédus foglalkozik. Az egyik legfontosabb hatás az ukrajnai háború volt, amely mind a tanárok, mind a diákok szociális érzékét, befogadókészségét és nagylelkűségét felizzította az intézményvezetés példaértékű befogadó tevékenységének hozományaképp. A gyerekek gyűjtéssel, szendvicskészítéssel, Erzsébetkosárral, a menekült diákok befogadásával és felzárkóztatásával járultak hozzá a vezetésből és a pedagógusi vállalásokból fakadó kezdeményezésekhez. Kompetenciák megújításában, frissítésében nagy segítséget adhatnak azok a külső és belső továbbképzések, amelyen részt vesznek az intézmény pedagógusai. (Pl. BIPA képzés, tanítói konferencia a KAPI bevonásával, dr. Kolozsváry Judit, Gyarmathy Éva előadása) Fontos elem a pedagógusok közötti kooperáció, módszertár létrehozása gyűjteménnyel, ötlettárral, feladatbankkal. A belső tudásmegosztás döntően évfolyam szinten valósul meg.

teljesül

1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

megfelelő

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelkedő

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

megfelelő

A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

megfelelő

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

megfelelő

Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.

fejleszthető

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

kiemelkedő

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Az intézményi önértékelés sikeres bevezetése után fokozatos, jogszabálynak megfelelő működtetése, a tervezettek szerinti végrehajtása mind a három területen.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény tervezési dokumentumaiban megjelenő célok koherens egységet mutatnak a megvalósítás dokumentumaiban szereplő adatokkal. A tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek a kerettantervhez. Az intézmény közös alapelvek és követelmények mentén értékeli a tanulókat, melyet a fejlesztő cél jellemez.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre).

Intézményben határozott célok mentén működő, de demokratikus elvek szerint rendeződő közösség működik. Az eredmények a beszámolókból jól nyomon követhetőek, az intézmény összesített eredményei mellett megtalálható minden osztályfőnök írása, melyben részletesen kitérnek a tanulócsoporthoz neveltségére, elért eredményeire, a tanulók egyéni sikereire problémáira, programjaikra.

inkább teljesül

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

Keresztény nevelésüknek megfelelően integrálnak beszéd-fogadó gyerekeket, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókat, illetve befogadtak menekült gyerekeket is. (ped.int) Befogadó intézmény, több ukrain tanuló is érkezett.

teljesül

2.1.3.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

Alsó tagozaton sok minden kiderül a gyerekekről, családjáról napközben. A szülői értekezleteken, fogadó órákon tudják jobban felmérni a helyzetet. Különböző közösségi, közösségépítő alkalmak, ismerkedő délutánok, hétköznapi fogadóórák során az osztályfőnökök igyekeznek minél több benyomást szerezni a tanulókról. (pedagógus interjú)

teljesül

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.1.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

Az intézményben két logopédus/gyógypedagógus fejleszti a tanulókat. Lehetőség van alapozó tornát és homloklebeny tornát végezni, fejlesztőpedagógus tanítók foglalkoznak a gyerekekkel, illetve mindenki igyekszik személyre szabottan figyelni a különböző problémákkal küzdőkre, szoros együttműködésben a szülőkkel. A pedagógusok a tanítási órán élnek a differenciálás lehetőségével. A tehetséges tanulókat versenyekre készítik fel, sokféle szakkört, sportkört kínálnak. Tanulóiknak lehetőségük van a saját zeneiskolájukban kamatoztatni tehetségüket, különböző hangszereken játszhatnak. A menekült gyerekeket a tanítási órákon, ill. egyéni foglalkozás keretében fejlesztik. Tanítják a tanulást tanulni, igyeksenek az önálló tanulásra nevelést megvalósítani. Töreksenek a megfelelő praktikák bemutatására, és alkalmazási lehetőségeinek megteremtésére, segítésére.

teljesül

2.2.2.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

A dokumentumelemzés során látható volt, hogy tanulók szakértői véleményét megfelelően elkülönítve nyilvántartják. Fejlesztési terveket készítenek, a fejlesztési naplót pontosan nyilvántartják, folyamatos megjegyzésekkel, reflexióval. A DIFER mérésre is kellő hangsúlyt fektetnek, ennek eredménye alapján végzik a fejlesztéseket.

teljesül

2.2.3.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban.

Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása folyamatosan jelen van. A kompetenciamérések ill. házon belüli mérések eredményeiről korrekt információt adnak, meghatározzák a fejlesztéshez, változtatáshoz szükséges lépéseket. A pedagógiai folyamatokat átgondolják, megtervezik, levonják a megfelelő konzekvenciát és megalkotják a fejlesztési és a tehetséggondozáshoz szükséges terveket. A DÖK bekapcsolódik a témahetek (pl. Teremtés hete), a délutáni táncház programjaiba, iskolai műsorokba. A legutóbbi évek országos kompetenciamérései kiemelkedő eredményt hoztak, amelyről több elemzés is készült. Sikerének több eleme van; plusz órák biztosítása, differenciálás, évfolyamok szoros együttműködése, rendszeres egyeztetés a szakos tanárok és az egy osztályban tanító pedagógusok között.

teljesül

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.1.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Különböző közösségi, közösségépítő alkalmakor, ismerkedő délutánok, hétköznapi fogadóórák során az osztályfőnökök igyekeznek minél több benyomást szerezni a tanulókról. Az iskola alapítványa anyagilag is támogatja ezeket a tanulókat, családokat. Az osztályközösségek, szülői közösségek is segítettek egy-egy tanulón: osztályérzékenyítés, közösségi felelősségvállalás az elesettebb családokért, ruhagyűjtés, nyaraltatás, menekülteknek gyűjtés. (pedagógus interjú)

teljesül

2.3.2.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

Alsóban sok minden kiderül a gyermekről, családjáról napközben. A szülői értekezleteken, fogadó órákon tudják jobban felmérni a helyzetet. Az iskola alapítványa próbálja ezeket a tanulókat anyagilag, tárgyilag támogatni. De volt már példa arra is, hogy az osztályközösség, szülői közösség segített egy-egy tanulón vagy családján lakhatás, állás tekintetében. (szülői, pedagógus interjú)

teljesül

2.3.3.

Az intézmény támogató rendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal. Stb.

A légkör, közösség nagyon befogadó, egyszerű, világos értékrenddel, ami megkönnyíti az integrációt. A tanítók személyisége még nagy szerepet játszik ebben. Lehetőség van alapozó tornát és homloklebeny tornát végezni, fejlesztőpedagógus tanítók foglalkoznak a gyerekekkel, illetve mindenki igyekszik személyre szabottan figyelni a különböző problémákkal küzdőkre, szoros együttműködésben a szülőkkel. A pedagógusok a tanítási órán élnek a differenciálás lehetőségével. (pedagógus interjú)

teljesül

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.1.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

A tanulás támogatása az órákon való differenciálással, egyéni korepetálásokkal Felsőtagozatban matematikából, magyarból, idegen nyelvből emelt óraszámokkal, fejlesztéssel és tehetséggondozással történik. (pedagógus interjú)

teljesül

2.4.2.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Egyre több SNI-s, BTM-es tanulóval találkozunk, és tanítóként igyekszünk minden megtenni, hogy ők is tudjanak fejlődni, az empátikus, türelmes hozzáállásuk sokat segít. Ugyanakkor van, hogy nem kapnak hivatalos véleményt a tanulókról, hiába küldik el a gyermeket a nevelési tanácsadóba felmérésre, ha a szülő nem partner. Így viszont nem kaphat a gyermek külső segítséget, amire pedig szüksége lenne. Csak kettő gyógypedagógus nem tud ellátni ennyi segítségnyújtást az iskolában. A kiemelten tehetséges tanulók esetében a tantestület igyekszik motiválni ezeket a tanulókat a házi vagy külsős versenyekre, illetve egy-egy érdekesebb feladattal lekötöni őket.(pedagógus interjú)

teljesül

2.4.3.

A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.

Tanulásmódszertant tanítanak, a megfelelő megoldási és alkalmazási módokat. Biztosítva van a tanórákon, napközben a megfelelő tanulási környezet.(pedagógus interjú)

teljesül

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.1.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

A pedagógiai programban előírtaknak megfelelően a beszámolókból, munkatervekben van róla szó nyomokban. Tanórai (minden tantárgyba beépített környezeti nevelési részekkel, a téma, a tartalom és a tevékenység megjelölésével), tanórán kívül: témanap, témahét megtartásával, szakköri tevékenységekkel, vetélkedőkön, versenyeken, pályázatokon való részvétellel, szelektív hulladékgyűjtéssel, fásítással, zöldítéssel, gyomtalanítással, könyvtári foglalkozásokkal, iskolán kívül: a szorgalmi időszakban a tantervi és tanterven kívüli keretek közötti programokkal (takarítás, tanulmányi kirándulás, gyűjtőakciók , Állat-és Növénykert, Vadaspark, arborétumok látogatása). Pedagógus interjú/ elégedettségmérés : Fontosnak tartják, hogy a környezeti, környezettudatos nevelés terén fejlődjön az intézmény.

inkább teljesül

2.5.2.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Az egészségnevelést szolgáló tanórán kívüli foglalkozások is: szakkörök (túrák, témanapok) minden negyed évben egy-egy gyalog- vagy kiránduló túra a közeli hegyekbe. A technika órákon nagy hangsúlyt fektetnek a környezeti nevelésre. A gyerekek ezeket az alkalmakat (virágültetés, palánta ültetés) nagyon élvezik, és különösen nagy érdeklődést mutatnak a témában. Van olyan osztály, amely környezetismereti levelezős versenyben vett részt.

teljesül

2.5.3.

Az intézményben a tanulóknak lehetőségük van arra, hogy nemcsak tanórákon, hanem egyéb nem tanórai keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

Tanórán kívül: Téma nap, témahét megtartásával, szakköri tevékenységekkel, vetélkedőkön, versenyeken, pályázatokon való részvétellel, szelektív hulladékgyűjtéssel, fásítással, zöldítéssel, gyomtalanítással, könyvtári foglalkozásokkal. Iskolán kívül: A szorgalmi időszakban a tantervi és tanterven kívüli keretek közötti programokkal: takarítás, tanulmányi kirándulás, gyűjtőakciók, Állat-és Növénykert, Vadaspark, arborétumok látogatása során lehetőségük van, hogy a fenntartható fejlődés kérdéseivel foglalkozhassanak. A vezető az interjún tájékoztat arról, hogy külön figyelmet kap a használt elemek és a műanyag kupakok gyűjtése, osztályonként meg-megvalósul a papírgyűjtés. Kiemelten odafigyelnek a víz és a villany pazarlás mentes használatára, a takarékoskodásra. Évről évre megszépítik az udvaron helyt kapott magaságysokat is. Az étkezés során a diákok maguk szedik az ételből, hogy ezzel is csökkentsék az esetleges pazarlást.

teljesül

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.1.

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

A beszámoló szerint az éves programok teljes körű megvalósítását az év elején felállított felelősi rendszer segítette. A Közművelődési Intézetnél elért nyertes pályázat szakmai programjának teljesítése a Széchenyi és a Báthory Emlékév keretében zajlott. Ennek keretében Nagycenkre, Pákozdra, a Hagyományok Házába jutottak el, valamint a nevelőtestület egésze számára továbbképzést szerveztek dr. Gyarmathy Éva előadó bevonásával. Kiemelt további programok: Látogatás az Operában, a Lázár Ervin Programokon, az Álmodók kiállításán, a Pénzmúzeumban, a Puskás Arénában, a Határtalanul pályázat keretében Erdélyben 4 napos programon vett részt a 7.c osztály. Minden osztály önállóan is szervez közösségépítő programokat, kirándulásokat, a családokkal való együttlét lehetőségével is élnek. Több osztályfőnök beszámol támogató szülőkről.

teljesül

2.6.2.

A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését.

Sok közösség fejlesztő programot szerveznek, egy hónapban többet is: Veni Sancte nyitó szentmise, közös reggeli ima egy-egy ünnephez kapcsolódva, Mihály napi vásár, befogadó szent mise a Bazilikában, adventi készülődés, karácsonyi műsor, farsang, néptánc gála, iskolai kirándulások, stb... Illetve sok iskolai szakkör, osztálykirándulások, múzeumlátogatások, stb... A pedagógusok nevelési módszereivel, a gyermekekkel és szüleikkel való kapcsolattartással elégedettek a szülők, befogadó iskolának tartják az intézményt, a pedagógusokat példaadóknak.. Szívesen ajánlják másnak is, mert szellemi, lelki biztonságban tudják gyermekeiket, " a teljes ember iskolája" fogalmazták a szülői interjún.

teljesül

2.6.3.

A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

Munkatervekben és az éves beszámolóban, a munkaközösségek terveivel és beszámolóival együtt láthatóak, követhetők.

Helyszíni elemzés során az osztályfőnökök éves tervezése és beszámolója is igazolja. Minden osztályfőnök, fejlesztő pedagógus az eredményekre, a feladatok megvalósulására helyezi a hangsúlyt.

teljesül

2.6.4.

Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Az intézmény közösségeinek kapcsolattartási formái különböző értekezletek, fórumok, iskolagyűlések, nyílt napok, diákparlament, online listák, csoportok. Az intézmény különböző közösségeinek tevékenységét, a kapcsolattartás rendszeres formáit a megbízott pedagógus vezetők és a választott diákképviselők segítségével az intézményvezető fogja össze és az intézményi koordinátor szervezi. Az intézmény közösségeinek kapcsolattartásában a rendszeres időpontokat az iskola éves munkaterve tartalmazza. A feladatok, programok a munkaterv mellékleteként, havi ütemtervben kerülnek kiírásra. Az iskolavezetőség évente egy alkalommal beszámol a nevelőtestületnek, értékeli a nevelőtestület és a saját munkáját. Az év végi beszámolóban megjelenik a tervezett információáramlás javításának megvalósulása. A pandémia alatt is folyamatos volt az informálás.

teljesül

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.1.

Közösségi programokat szervez az intézmény.

Sok közösségi programot szervez az intézmény: Reggeli ima és beszélgetés az osztályban, osztályfőnöki órákon való beszélgetés, közös programok a gyerekekkel és a szülőkkel, szentmisék, befogadó mise, rózsafüzér imádság, osztálykirándulások, erdei iskola, farsang, kézműves délutánok, angyi-védi programok, zarándoklat, lelkigyakorlat, színházlátogatások, koncertek, Szent Mihály nap, Szent Márton-nap, Mikulás napi kézműves foglalkozások, adventi koszorúkészítés, karácsonyi vásár, műsor, mesekuckó, adventi teaház, szünizene, házszentelés, múzeumi foglalkozás, könyvajándék ünnep, iskolai dráma szakkör előadásai a nagy ünnepeken élő betlehem, lelkinapok, keresztút, túrák. (Az elmúlt tanév során pályázati pénzből különleges programjaink is voltak:

Hagyományok Háza, szentendrei Skanzen, autóbuzsós kirándulás Nagycenkre, Poroszlóra, Sárospatakra, Pákozdra, Dinnyési Várparkba

teljesül

2.7.2.

Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat.

Az év végi beszámoló alapján a rendszeres gyűléseken túl , a diákönkormányzat különböző programokat is szervezett: tematikus farsang , az étkezési elégedettség felmérése és annak alapján egy jelentés írása, spontán ünnepi rendezvényének megszervezése, a gólyatábor szervezésébe való besegítése. Együttműködik a tagozatokkal (alsós, gimnáziumi). Intézményüket a IX. kerület Diákönkormányzatában egy gimnáziumi tanuló képviseli.

teljesül

2.7.3.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A szülők az óvoda és az iskola valamennyi kulturális programjáról tájékoztatást kapnak. A szülők minden osztályban az iskola életének aktív részesei. Szülői estek ,tagozati szintű szülői programok (bál, kirándulás, előadássorozat) tervezése. Karácsonyi vásár, családi nap, ruhabörze megszervezése, előadások tartása (iskolának, osztálynak). A covid miatt a nagyobb rendezvények elmaradtak. Részt vesznek az ünnepeken, szerveznek az anyukáknak tábort.

teljesül

2.7.4.

Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. *Kikérik a szülők véleményét: a pedagógiai program elkészítésekor, a házirend megállapításában, a szülőket anyagiakban is érintő ügyekben, a szülői értekezletek napirendjének meghatározásában, iskola és család kapcsolattartási rendjének kialakításában. A szülői szervezetet az igazgató félévente hívja össze. A szülői szervezet által előterjesztett indítványokat, elsősorban a gyermekek nagyobb csoportját érintő ügyeket, amennyiben szükséges az igazgató a tantestület elé terjeszti a legközelebbi munkaértekezleten. A nevelőtestület döntéseit és felvetéseit a szülői szervezet felé az igazgató közvetíti.*

teljesül

2.7.5.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

A szülői interjú alapján elégedettek. Az ötödik évfolyamtól bevonják a tanulókat a diákönkormányzat munkájába. Pozitív a kapcsolat a pedagógusok és a tanulók között.

teljesül

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

kiemelkedő

A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

kiemelkedő

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelkedő

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

megfelelő

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

megfelelő

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A környezeti, környezettudatos nevelés erősítése az intézményben.

Az intézményben a diákoknak több lehetőségük legyen arra, hogy bekapcsolódjanak az őket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilváníthassanak, és változásokat kezdeményezhessenek. A tanulói önszerveződés elősegítése a tervezett diákönkormányzati munkán keresztül.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az országos és helyi mérési eredményekre alapozza az iskolai fejlesztési munkáit. Tanulás támogató környezetet teremt. Gazdag tanórán kívüli közösségfejlesztő programokat szervez, - amelyek a gyermekek, szülők és az intézmény dolgozóinak bevonásával is történnek - és támogatja azok megvalósulását. Lehetőséget biztosít új módszerek, eszközök, projektek kipróbálására. Kiemelten kezeli a tehetséggondozást, egyéni fejlesztéseket, a továbbtanulási aktivitást, és a tanulói készség-képesség folyamatos fejlesztését. Támogatja a tanárok tudásmegosztását, ill. képzéseken való részvételüket.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

Az oktatásban az készségek és képességek kialakítása és megszilárdítása a tanulók életkori, egyéni sajátosságainak, ill. a helyi tanterveknek megfelelően történik. Önálló tanulásra szoktatás, az önművelés iránti igény megteremtése. Kompetencia alapú

oktatás kiterjesztése, életközeli tanulási környezet kialakítása, a tanulási stratégiák alkalmazásában a sokszínűsége törekvés tevékenységrendszerének és a játékosság, a szimuláció gazdag eszköztárának biztosítása jellemző valamint a diákok szilárd hitbéli ismeretekhez jutása.(beszámoló)

teljesül

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása.

A humán erőforrás menedzselését az iskolavezetés tudatosan tervezi, és eredményes motivációs rendszert működtetnek. A szülők támogató jelenlétére és együttműködésére is számíthatnak.

teljesül

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évisméltók, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók. Stb.

Az országos és helyi mérési eredményekre alapozza az iskolai fejlesztési munkáit. Tanulás támogató környezetet teremt. A kompetenciamérések eredményeiről önálló beszámoló is készül. A beszámolóokban helyet kap az eredmények értékelése. Statisztikai adatok és név szerinti eredmények is szerepelnek mind a vezető, mind az osztályfőnöki beszámolóokban.

teljesül

3.1.4.

Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

Az OKM eredményeit kiértékelik, elemzik az nevelőtestülettel, ebből beszámoló is készül. Az eredményeik jók. Az éves terveikben megjelenik a fejlesztése. 2019-ben az általános iskola bekerült a kiemelkedő teljesítményű iskolák közé. Az átlageredmények mutatószámai alapján diákjaik matematika és szövegértés területén is magasan megelőzték a budapesti általános iskolákat, valamint a velük egy kategóriába sorolt budapesti közepes méretű általános iskolákat. Ez azt jelenti, hogy a Patrona Hungariae Katolikus Iskolaközpont általános iskolai intézményegysége – mind az első, mind a második viszonyítási csoporthoz viszonyítva – szignifikánsabban jobb eredményt ért el az országos és a fővárosi társintézményekhez képest. Az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta emelkedik.

teljesül

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.1.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

A beszámolókból követhető az intézmény eredményei, sikerei, melyek a kitűzött céloknak megfelelnek. A kitűnő és a jeles tanulók száma az intézmény közel felét teszik ki, bukás nincs. A beszámolókból helyet kap az eredmények értékelése. Statisztikai adatok és név szerinti eredmények is szerepelnek mind a vezető, mind az osztályfőnöki beszámolókból. A kompetenciamérések eredményeiről önálló beszámoló is készülnek. Hagyományok ápolása, tisztelete, reális önértékelésre, önismeretre, önbecsülésre nevelés kiemelt területe az általános iskola szakmai programjának, amelyre sok esetben hívnak híres, autentikus művészeket, és gyakran diákjainkért nyílik meg a Hagyományok Háza kapuja a Budai Vigadóban. Büszkéek a tematikus projektheitekre pl. Pásztorünnep – teremtsvédelem – Szent Mihály napi vásár, Szent Márton hete, adventi teaház és mese reggel, Magyar Kultúra napja/hete, Nemzetközi Könyvajándék Nap/hét, néptánc gála, családi nap, stb.

teljesül

3.2.2.

Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.).

Az osztályfőnöki beszámolókból kiderül, hogy Kiváló eredményeket értek, érnek el különböző versenyeken például: Zrínyi Ilona Matematikaverseny országos döntőben tanulójuk harmadik helyezést ért el;... Kazinczy Szép Magyar Beszéd Verseny kerületi fordulója II.helyezés; Bolyai matematika csapatverseny országos fordulójában a „Patrona patrónusok” a megyei fordulóban a Dél-Pest körzetből első helyezést értek el. A továbbtanulási mutatók is jók, a tanulók többsége neves középiskolákban tanul tovább jó eredménnyel. A további kiemelt eredményeket, az általános iskolai büszkeség listája egy linken is megtalálható dokumentum.

teljesül

3.2.3.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul. Tanáraik személyközpontú módszerekkel, odafigyeléssel, türelemmel és végtelen szeretettel végzik szolgálatukat. Az iskolájuk elsősorban a katolikus családok szolgálatában áll, ugyanakkor nyitott mindenki előtt, aki a katolikus szellemiségű nevelést-oktatást elfogadja. Nagy hangsúlyt helyeznek a szakmai szervezetük fejlesztésére. Céljuk, hogy minden munkatárs tudása legjavát adva, intézményi céljaik és feladataik elérésében aktív, eredményes, és elégedett legyen. Családias hangulatban és környezetben, valamennyi diákjuk és kollégáik tudása és képessége szerint erősítik az iskolájuk eredményeit és hírnevét.

teljesül

3.2.4.

Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

Az intézmény rendelkezik külső elismeréssel: Mindszenty Emlékérmét (2018) és Ferencváros ProUrbe díjat kapott az intézmény (2012).

teljesül

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.1.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Versenynaptárt állítanak össze, az eredményeket kihirdetik, beszámolóiban rögzítve van, elemzés készül a mérés eredményeiről. Értekezleten megvitatják egymással.

teljesül

3.3.2.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

Intézményegységük a kapott eredményekből – indulóképességek mérése, hangos olvasás mérése, DIFER mérés eredménye, félévi és tanév végi évfolyamdolgozatok, országos kompetenciamérés eredménye – látja a mindennapi fejlesztések irányát, önmagát a nagy oktatási rendszer, és a kisebb térségi tükörben. A tanulási eredményeket, a versenyeredményeket, az országos kompetenciamérés eredményeit az általános iskolaintézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciós javaslatot fogalmaz meg. Ezek az eredmények beépülnek a munkaközösségi, fejlesztő munkatervi dokumentumokba is. Az eredményekről a honlapon, valamint a pedagógus és/vagy szülői tájékoztató leveleken keresztül ad tájékoztatást.

teljesül

3.3.3.

A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

A mérési eredményeket a stratégiai dokumentumok elkészítésekor nagy hangsúllyal veszik figyelembe. A központi mérési eredményeket ellenőrzik, kiértékelik, és levonják a szükséges szakmai tanulságokat, szükség szerint intézkedési tervet készítenek, mely minden tantárgyra és pedagógusra vonatkozóan kötelező feladatokat ír elő. Ezek az eredmények beépülnek a munkaközösségi, fejlesztő munkatervi dokumentumokba is. A különböző mérések eredményeit összevetik a későbbi eredményekkel. (pedagógus interjú)

inkább teljesül

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.1.

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

A középiskolák visszajelzései fognak majd információt adni arról, hogyan sikerül tanulóiknak helyt állniuk a gimnáziumokban. A pedagógusokkal a szülőkkel való kapcsolattartás révén is információhoz jutnak, hiszen sokak kistestvére még a Patronába jár. Jó kapcsolatot ápolnak a helyi középiskolák vezetőivel. Segítik diákjaik továbbtanulásra való felkészülését. Előkészítőt szerveznek. Végig kísérik a felvételijüket. A tovább tanuló mutatók megjelennek a beszámolóban, név szerint tartják nyilván a tanulók középiskoláit. Visszajárnak a volt tanítványok az intézménybe, szülők is jeleznek a gyermekük előmenetéről; pályorientációs programjaikra volt tanítványok hívnak el. A tovább tanuló mutatók megjelennek a beszámolóban, név szerint tartják nyilván a tanulók középiskoláit. Jó kapcsolatot ápolnak a helyi középiskolák vezetőivel. A vezető ösztönzi, támogatja a továbbtanulással kapcsolatos kollégák tevékenységét. Az életutak követésénél az előírásoknak megfelelően járnak el.

inkább teljesül

3.4.2.

A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

Kimondottan kimutatásaik nincsenek, továbbtanulási eredmények néhány esetben visszaérkeznek hozzánk, nyilvántartásra, felhasználásra nem kerülnek, de a középiskolák és a szülőktől kapott visszajelzések megerősítik őket abban, hogy a plusz órák biztosítása, differenciálás, évfolyamok szoros együttműködése, rendszeres egyeztetés a szakos tanárok és az egy osztályban tanító pedagógusok között eredményesek.

inkább nem teljesül

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

A tevékenységek értékelése:

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

megfelelő

A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

kiemelkedő

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

fejleszthető

Fejleszthető tevékenységek:

A tanulók további eredményeinek felhasználása a pedagógiai munka fejlesztésére, a tanulói utánkövetés nyomán követhető legyen.

Kiemelkedő tevékenységek:

Jól működnek az értékelési rendszerek, rendszeresek a vezetői óralátogatások. Kiemelt figyelmet szentelnek a tehetséges tanulók versenyekre való felkészítésére és a SNI-s, BTM-es tanulók fejlesztésére. Kimagasló versenyeredményeket érnek el. A mérési eredmények kimutatása, elemzése, visszacsatolása kollektív módon.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok.

A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Két munkaközösség(alsós,felső) működik, illetve egy-egy programnak, ünnepnek vagy versenynek is vannak kijelölt /önkéntes munkacsoportjai, akik összeülnek a szervezéshez.(pedagógus interjú) Szakmai közösségek működnek: alsós munkaközösség, tantárgyi munkaközösségek, programszervező teamek. Mind az alsós, mind a felsős kollégák vagy csak a felsős osztályfőnökök, illetve adott évfolyamon tanító kollégák is össze szoktak jönni egy-egy megbeszélésre.(pedagógus interjú). Tantárgyi munkaközösség: hittan, magyar nyelv és irodalom, matematika, idegen nyelv.

teljesül

4.1.2.

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

Az egyes munkaközösségek éves munkatervét az intézmény éves munkaterv melléklete tartalmazza. A munkaközösségek megfogalmazzák közösségeik célját: mindenki aktívan, a pedagógiai munkát segítve, a szerzett ismereteket a gyakorlatban alkalmazva vegyen részt a feladatok megvalósításában. Az előző nevelési évben kijelölt munkaközösségi feladatokat valósítják meg. Munkájukkal növelik a nevelő-oktató munka hatékonyságát.

teljesül

4.1.3.

A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. AZ SZMSZ-ben, munkaköri leírásokban dokumentálva van. A munkaközösség-vezetők élnek a szabályozókban rögzített jogköreikkel.

teljesül

4.1.4.

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

Kis közösség lévén mindenki kapcsolatban van egymással. Szakmai munkaközösségek kapcsolattartási, tájékoztatási formái: AMI Tanszakvezetői (munka-közösség vezetői) értekezlet, Tanszaki (munkaközösségi) értekezletek, Szaktanári értekezletek. Az év végi beszámolóban olvasható, hogy az egyéni bánásmódot igénylő tanulók érdekében kölcsönös együttműködés jellemezte a munkát. A személyes megbeszélésekre, team munkára (pszichológus, fejlesztőpedagógus, pedagógusok, igazgató, szülők) is lehetőség nyílt, amely nagyban befolyásolta az eredményességet. Kiemelten fontosnak ítélik meg az óvoda és az iskola együttműködési tartalmait már a tanév/nevelési év indításakor közösen egyeztetett, ütemezett tematika alapján megtervezni, biztosítva a természetes illeszkedést a két intézményprofil között.

teljesül

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Munkaközösség-vezetők is látogatják munkaközösségük tagjainak óráit, majd ezekről beszámolnak az iskolavezetésnek, ahogy az általuk szervezett versenyek eredményeiről is. Támogató az intézmény vezetése, terveiben figyelembe veszi ötleteiket. Esetmegbeszélések alkalmával, évfolyammegbeszéléseken, osztályozó konferenciákon, kimeneti mérésekkel, tanulságokat levonva igyekeznek beépíteni az eredményeket a mindennapos tanítási munkába.(pedagógus interjú)

teljesül

4.1.6.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

Pedagógiai folyamatok megvalósítása, az általános iskola éves terveinek gyakorlati megvalósítása az osztályokban a pedagógusok, és a munkaközösségek bevonásával történik. A munkaközösség-vezetők is látogatják munkaközösségük tagjainak óráit, majd ezekről beszámolnak az iskolavezetésnek, ahogy az általuk szervezett versenyek eredményeiről is. (munkaterv)

teljesül

4.1.7.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

A munkaközösség vezetők tanórákat látogatnak, azonos szakmai problémák megoldása érdekében hospitálási lehetőségeket szerveznek meg. Az osztályfőnöki beszámoló szerint a pedagógusok alkalomszerűen segítséget kérnek a fejlesztő pedagógusoktól ,logopédusoktól, gyógypedagógusoktól, véleményüket kikérik.

teljesül

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.1.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

A munkatervekből is kiolvasható, hogy terveztek és megvalósítottak évfolyam- és osztályértekezleteket, formális és börze jellegű általános iskolai értekezleteket a nevelőtestületi értekezletek mellett mindkét félévben, ezen kívül pedig év elején, félévkor és második félévben is tartottak felsős osztályfőnöki értekezleteket is. A szervezetben működő munkaközösségek munkaterveiket összehangolják, építenek egymás eredményeire. (munkatervek) A belső tudásmegosztás megfelelő, önzetlenül segítik egymást szakmai, esetleg saját gyártású anyaggal, eszközzel.(pedagógus interjú) Tanári szoba átalakítása történt, egy helyen vannak az alsó-felső-gimnáziumi pedagógusok. Külön új konyhahelyiség és igényesen berendezett pihenő-kávézó szoba áll rendelkezésükre a pedagógusoknak. (bejárás) Tantestületi kirándulásokat szerveznek, lehetőséget adnak a feltöltődésre.

teljesül

4.2.2.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

A pedagógusoknak igényük az új módszerek, projektek bevezetésére. A tantestület szakmai fejlesztését, a pályakezdők mentorálását, a belső tudásmegosztás különböző formáit (helyi továbbképzések szervezése, külső előadók meghívása, a munkatársak saját tapasztalatainak egymás közötti megosztása, bemutató órák, hospitálás alkalmával is képzik magukat,) láthattuk az interjúk során és a dokumentumokban. E-mailben, értekezleteken adják át egymásnak a tudásanyagot.(pedagógus interjú)

teljesül

4.2.3.

A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

A külső továbbképzésen szerzett ötleteket, anyagokat megosztják egymással, élménybeszámolókat tartanak a külső képzésekről, Erasmus projektekről.(önértékelés) Helyben szervezett továbbképzések után beszélgetnek, a témát tovább gondolják. Jól működik a munkaközösségeken belüli beszélgetés, tapasztalatcsere, óralátogatás. A kollégák a saját összeállított tananyagaikat, feladatlapjaikat is megosztják a többiekkel. (pedagógus interjú)

teljesül

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.1.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

Hivatalos kommunikációs utak, értekezletek, nem hivatalos beszélgetések, hirdetések, értekezletek vannak. A pedagógusokhoz az információt több csatornán keresztül juttatják el: email, elektronikus napló, honlap, hirdető fal, értekezlet, jegyzőkönyv. A pedagógusok és az igazgató szakmai fórumot működtetnek egymás között az iskola online felületén, ahová szakmai anyagokat és egyéb közérdekű információkat töltenek fel a hatékony munkavégzés érdekében. Fontosnak tartják az informális beszélgetéseket, információcseréket.

teljesül

4.3.2.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Havi rendszerességgel tartanak értekezleteket, ekkor áttekintik az elkövetkezendő időszak feladatait, célokat tűznek ki, visszatekintenek és értékelik a mögöttünk hagyott időszakot. Külön alsós és felsős értekezleteket tartanak, évfolyamszintű, osztályfőnöki, munkaközösségi megbeszélések is színesítik a palettát. Napi szintű vezetői egyeztetések, heti információs értekezletek, rendszeres nevelőtestületi értekezletek, havi munkaközösségi értekezletek, hospitálások, szakmai napok, személyes beszélgetések, belső e-mail rendszer, belső fájlmegosztó rendszer, digitális módszerek, e-mail csoportok vannak. (önértékelési dokumentumok) A napi találkozók, beszélgetések kívül évi 2 alkalommal nevelési értekezlet alkalmával is találkozik az egész tantestület. A munkatervben szerepelnek az információátadás szabályai: A hiányzó kollegáknak utólag is át kell adni. A fontosabb információk tudomásul vételét aláírással kell igazolni a körözvényfüzetben. (munkaterv)

teljesül

4.3.3.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeinek mindegyikét használják. A számítógép levelezési programját az igazgató, helyettese és a koordinátor használhatja. A pedagógusok és az igazgató szakmai fórumot működtetnek egymás között az iskola online felületén, ahová szakmai anyagokat és egyéb közérdekű információkat töltenek fel a hatékony munkavégzés érdekében.

teljesül

4.3.4.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Havi rendszerességgel tartanak értekezleteket, ekkor áttekintik az elkövetkezendő időszak feladatait, célokat tűznek ki, visszatekintenek és értékelik a mögöttünk hagyott időszakot. Külön alsós és felsős értekezletek is vannak, évfolyamszintű, osztályfőnöki, munkaközösségi megbeszélések is. A napi találkozók, beszélgetések kívül évi 2 alkalommal nevelési értekezlet alkalmával is találkozik az egész tantestület. (ped.int)A pedagógusok és az igazgató szakmai fórumot működtetnek egymás között az iskola online felületén, ahová szakmai anyagokat és egyéb közérdekű információkat töltenek fel a hatékony munkavégzés érdekében. A keddi eseti értekezleteken rendszeresen részt vevő pedagógusok az információkat átadják a távol lévő kollégáknak, pedagógiai asszisztensnek. Szóban, megbeszéléseken és értekezleteken, írásban, a tanári szobában kirakva megtalálhatóak. A fontosabb információk tudomásul vételét aláírással kell igazolni a körözvényfüzetben.

teljesül

4.3.5.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

Munkaértekezletek havonta, keddenként aktuális feladatok megbeszélése. A pedagógus interjú alatt elhangzott, hogy a covid miatt kicsit borult a rendszeresség, de azért kb. két-három havonta van nagy értekezlet, és kb. havonta alsós munkaközösség értekezlet. Illetve ha valami nagyon sürgős, fontos dolog van, akkor összehívunk rendkívüli értekezletet, hogy megvitassák a problémát. (pedagógus interjú)

teljesül

4.3.6.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

A vezetői ellenőrzés rendszeres, mindenkire sor kerül évente. Az óralátogatásokat szóbeli megbeszélés követ, majd mind a pedagógus, mind a vezető értékelőlapot tölt ki a tartott/látott tanítási óráról. Külső elismerésekben is részesült a pedagógusok közül: Bárczy, Eötvös, Brunszvik díjakat kaptak.

teljesül

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

megfelelő

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Lehetőség szerint egymás óráit is többször látogassák a kollégák. A belső tudásmegosztás lehetőségeinek kibővítése.

Kiemelkedő tevékenységek:

A munkaközösségek együttműködve alakítják ki a stratégiai és operatív terveket. Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka érdekében tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek munkaközösségeket alakítottak ki. Naprakész információátadás történik a tantestületben. Tudásmegosztás szervezett. Továbbképzésekről, egyéni tapasztalatokról rendszeresen beszámolnak tantestületi szinten.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Az általános iskola számára a bementi ponton a környékbeli óvodákkal való kapcsolattartás, a kimeneti ponton a középiskolákkal való kapcsolattartás a legfontosabb, valamint a Belső- Pesti Tankerületi Központ ugyancsak kiemelt partneri szerepet tölt be. Szoros és élő a kapcsolatunk az iskola fenntartójával a Boldogasszony Iskolanővérekkel. Erős a kapcsolatunk a Pedagógiai Szakszolgálattal, a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, továbbá erős a kapcsolatunk a Szülői Munkaközösséggel, egészségügyi, egyházi, kulturális intézményekkel, civil szervezetekkel, vállalkozásokkal.

teljesül

5.1.2.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

A pedagógusok maguk is kapcsolatot tartanak a partnerek körül a versenyt szervező intézményekkel, galériákkal, Hagyományok házával, Iskolanővérekkel más városokban, BIPA-val, szakszolgálattal stb. A rendi iskolákkal az alsós kollégák tartják a kapcsolatot. Az SZMSZ-ben megtalálható a külső kapcsolatok tételes felsorolása.

teljesül

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.1.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

Az SZMSZ a partneri kapcsolatokról tartalomleírást tartalmaz. Egyes kerületi rendezvényeken diákjaik és pedagógusaik részvétele emeli a programok színvonalát (kiemelten zenei terület, kórusfellépés). A Hagyományok Háza „bázisintézményeként” intézményünk szakmai munkájával hozzájárul a kerület oktatásának formálásához. További kiemelt partnereik még: Ferencvárosi Helytörténeti Gyűjtemény, Lobogó Jégcsarnok (– korcsolyaoktatás).

teljesül

5.2.2.

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.

A szülői szervezetet az igazgató félévente hívja össze. A szülői szervezet által előterjesztett indítványokat, elsősorban a gyermekek nagyobb csoportját érintő ügyeket, amennyiben szükséges az igazgató a tantestület elé terjeszti a legközelebbi munkaértekezleten.

A nevelőtestület döntéseit és felvetéseit a szülői szervezet felé az igazgató közvetíti. Az iskola fenntartójával a Boldogasszony Iskolánővérekkel szoros a kapcsolatuk. Mindez megmutatkozik a mindennapos nővér jelenlétben is, amelyen keresztül pozitív hatású kapcsolattartás és együttműködés alakult ki. Az iskola működéséhez és fenntartásához szükséges anyagi és szakmai támogató feltételek biztosítva vannak. Az iskola programjait, céljainak megvalósítását a fenntartó támogatja.

teljesül

5.2.3.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése. *Honlapjuk 2021-ben megújult, de már azelőtt is kiemelten fontos szerepet töltött be partnereik tájékoztatásában. Naprakészen, folyamatosan számolnak be az eseményeikről, programjaikról, versenyeikről, eredményeikről. Az intézményi önértékelés keretében elégedettségmérést végeznek a közvetlen partnereik körében.*

teljesül

5.2.4.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Hatályos panaszkezelési szabályzattal rendelkezik az intézmény, amely 2021-ben jött létre. Megfogalmazzák a panaszkezelés eseteit, lépcsőfokait, módját, dokumentálását. Az általános iskola tanulóit és azok szüleit, az iskola munkatársait, valamint az egyéb partnereinket panasztételi jog illeti meg. Panaszt tenni minden esetben olyan ügyekben lehet, amelyekkel kapcsolatban az általános iskola köteles, illetve jogosult intézkedésre.

teljesül

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.1.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

Az intézmény eleget tesz a jogszabályi kötelezettségének a tájékoztatás terén. Az SZMSZ-ben leírt módon. Korszerű honlapot és Facebook-oldalt üzemeltetnek naprakészen (versenyeredmények, közérdekű tudnivalók stb.). Jó kapcsolatot ápolnak a médiával, segítségükkel igyekeznek a lehető legtöbb tudnivalót megosztani a közvéleménnyel. A szülőkkel jó, személyes kapcsolatra törekednek, és a lehetőségekhez képest maximálisan állnak rendelkezésükre. Az e-napló segítségével újabb felületet tudtak feljükk nyitni az objektív, naprakész tájékoztatás érdekében. Az iskola belső, fizikai arculatával is arra törekednek, hogy minél pozitívabb, barátságos kép alakuljon ki róluk. (önértékelési dokumentumok, vezetői interjú, bejárás)

teljesül

5.3.2.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az általános iskolában elektronikus naplót használnak, amely hatékony felület a szülőkkel való kapcsolattartásra. A szülői értekezletek, fogadóórák a tanév rendjében meghirdetett időpontban kerülnek megvalósításra, de szülői igény és egyéb aktuális esetben bármikor sor kerülhet rá. Az értekezletekről készült rövid jegyzőkönyvek iktatószámmal ellátva az irattárba kerülnek. A pedagógusok rövid emlékeztetőt készítenek az értekezletekről, és azoknak a szülőknek, akik nem voltak jelen, elektronikus úton küldik meg 5 napon belül. A tantestület részére minden hónapban beszámolót küldenek. A tájékoztatás leggyakoribb formái: A közvetlen partnerekkel napi, szóbeli a kommunikáció. Kommunikációs eszközök: telefon, levél, e-mail, Mayor online napló, értekezlet, tárgyalás, egyeztető fórum, tájékoztató levelek, szülői értekezletek, fogadóórák, esetmegbeszélések. Az intézmény honlapja mindenki számára elérhető, informatív.

teljesül

5.3.3.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik. A közvetett és a közvetlen partnerekkel való folyamatos együttműködés, kommunikáció alapvető érdeke az általános iskolának, hiszen egymás tájékoztatása, informálása, a folyamatosság jelentős mértékben befolyásolhatja partnereik elégedettségét, intézményük megítélését. Mindez iskolájuk folyamatos feladata, a jövőjük alapja. Honlapjuk 2021-ben megújult, de már azelőtt is kiemelten fontos szerepet töltött be partnereik tájékoztatásában. Naprakészen, folyamatosan számolnak be az eseményeikről, programjaikról, versenyeikről, eredményeikről. A portán levelesládát helyeznek el, ahová a szülők bedobhatják javaslataikat, kéréseiket, ötleteiket. (vezetői interjú)

teljesül

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.1.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. Jelentős szerepet töltenek be az egyházi oktatási intézmények között. Együttműködési megállapodásaik vannak a kerületi önkormányzattal, egyetemekkel, múzeumokkal, galériákkal. (önért.dok.) Az iskola szentmiséin, rendezvényein, ünnepein, versenyein mindig nagy létszámban jelennek meg a meghívott vendégek és az érintett szülők. Egyes kerületi rendezvényeken diákjaink és pedagógusaink részvétele emeli a programok színvonalát (kiemelten zenei terület, kórusfellépés). A Hagyományok Háza „bázisintézményeként” intézményük szakmai munkájával hozzájárul a kerület oktatásának formálásához. Egyre bővülő közösségükben meghitt családi hangulat alakult ki. Az iskola olyan kohéziós erőt biztosít, amely évről évre összekovácsolja

családjaikat, a kerületben élőket. A kerületben számos olyan rendezvény valósult meg, ahol együtt voltak jelen a került többi intézményével. (pl.költészet napi közös versmondás, adventi rendezvénysorozat)

teljesül

5.4.2.

A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

A kerületben számos olyan rendezvény valósult meg, ahol együtt voltak jelen a került többi intézményével. Pl. adventi rendezvénysorozat, költészet napi közös versmondás, stb. Egyes kerületi rendezvényeken diákjaik és pedagógusaik részvétele emeli a programok színvonalát (kiemelten zenei terület, kórusfellépés). Részt vállalnak a "72 óra kompromisszumok nélkül" programban, amelyben az elmúlt években egyre jelentősebb és aktívabb a tanulói személyes részvétel (bútorfestés, kertészkedés stb.) (vezetőiinterjú)

teljesül

5.4.3.

Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

Az intézmény megkapta a Mindszenty-emlékérmét, - melyet a Parlamentben vettek át (2018.november 6.), a Magyar Kurir is beszámolt erről- , továbbá Ferencváros Pro Urbe díjat (2012). Kollégáik számos díjban, állami kitüntetésben részesültek: Bárczy István –díj (fővárosi), Terézia anyja -díj, Trefort Ágoston-díj, Németh László-díj, Szent Gellért-díj (KAPI).

teljesül

5.4.4.

Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

Sok programot szerveznek a fenntartható fejlődés érdekében. A fenntartható fejlődéssel kapcsolatos kompetenciáik fejlesztése érdekében a holisztikus megközelítés elvét alkalmazzák, megtartva(többek között) a társadalmi részvételt ("72 óra kompromisszumok nélkül" program), Hagyományok Háza „bázisintézményeként” intézményük szakmai munkájával hozzájárul a kerület formálásához. Külön figyelmet kap a használt elemek és a műanyag kupakok gyűjtése, osztályonként meg-megvalósul a papírgyűjtés. Kiemelten odafigyelnek a víz és a villany pazarlás mentes használatára, a takarékoskodásra. Évről évre megszépítik az udvaron helyt kapott magasgyásait is. Az étkezés során a diákok maguk szednek az ételből, hogy ezzel is csökkentsük az esetleges pazarlást. (vezetői interjú)

teljesül

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

megfelelő

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

megfelelő

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

Külső partner kapcsolatok mélyítése, az intézmény menedzselése, olyan lehetőségek kihasználása, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is feladatvállalásaival. Lehetőség szerint még nagyobb nyitottság a kerület lakói felé.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket. Sajátos kulturális programjai és rendezvényei nyitottak a kerület lakói előtt (néptánc gála , karácsonyi vásár). Kapcsolataik a VI. kerülettel és a IX. kerülettel – amelyekkel köznevelési megállapodást és stratégiai együttműködési megállapodást kötöttek – nagyon jók. Az együttműködési megállapodás keretében közös programokat szerveznek, és közös programokon vesznek részt.

6. A pedagógiai működés feltételei

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A munkaterv szerint a tanév kezdetén felméri a szakmai eszközigényeket, és szükség esetén sor kerül azok beszerzésére.

Felméri a szakmai eszközigényeket, és szükség esetén sor kerül azok beszerzésére. A Boldogasszony Iskolanővérek Magyar

Tartománya a KEHOP-5.2.3-16-2016-00078 azonosítószámú pályázat keretében a Patrona Hungariae Katolikus Iskolaközpont épületének energetikai felújítását valósította meg. A Patrona Hungariae Iskolaközpont épületének energetikai korszerűsítési munkálatai 2017. június 16-án kezdődtek meg. 2021 nyarán újabb nyertes pályázat révén megújultak a mosdók és megkezdődik az általános iskolai udvar átalakításának tervezése is.

teljesül

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

A bejárás során elhangzott, hogy a belső infrastruktúra fejlesztésére az intézmény munkacsoportot működtet, akik folyamatosan figyelik és javítják a munkafeltételeket. A fenntartó felé jelzi a fejlesztésre vonatkozó igényét, a képzési struktúra lebontása a továbbképzési tervekben realizálódik. A folyamatosan egyeztet és felméréseket végeznek szakemberek bevonásával az épület felújítási teendőiről, lehetséges bútor, informatikai és taneszköz-fejlesztések lehetőségeiről. 2021 nyarán tovább 12 új pad és a hozzátartozó 24 szék beszerzésére került sor a magas átjelentkezési szám miatt. Megtörtént az ebédlő felújítása, a belső bútorzatok részleges cseréje, a termek tisztasági festése, valamint újabb laptopbeszerzés.

teljesül

6.1.3.

Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.

A Patrona Hungariae Iskolaközpont épületének energetikai korszerűsítési munkálatai 2017. június 16-án kezdődtek meg. 2021 nyarán újabb nyertes pályázat révén megújultak a mosdók és megkezdődött az általános iskolai udvar átalakításának tervezése is. Így az épületben a környezetbarát fűtéssel, valamint a hőszigeteléssel és a nyílászárócserével elérhető alacsonyabb gázfogyasztással a tulajdonos-fenntartó rend hozzájárul a szén-dioxid-kibocsátás csökkentéséhez, valamint a későbbi generációk energiabiztonságához. Kiemelten odafigyelnek a víz és a villany pazarlás mentes használatára. (bejárás, vezetői interjú)

teljesül

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.1.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

A tárgyi környezete a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő. A pedagógusok a cél érdekében nyitottak az új módszerekhez, tanulásszervezési eljárásokhoz. A tárgyi környezet fejlesztése szükség valamint anyagi lehetőség szerint történik. Intézkedési tervük nincs, de nem releváns itt a terv.

inkább teljesül

6.2.2.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

A tanulási környezet kellemes, kényelmes, megnyugtató. Az osztályok díszítettek, a gyerekek maguk is részt vesznek a díszítés kialakításában. Több közösségi tér is van: nagy és kisdíszterem, emeletenként úgynevezett zsibongók, amelyeket előadások tartására, színházra, éneklésre, táncolásra, a zsibongókat szüneti játékokra (ping-pong asztal), az udvart levegőzésre, játékokra. A szülői interjú alapján, nagyon örülnek az udvarnak, a testnevelés órák számára megfelelő csarnoknak, a felújításoknak, a termekben lévő IKT eszközöknek, a kémia labor felszereltségének. A bejárás során felfedezhető volt, hogy a különleges bánásmódú tanulók fejlesztése erre kialakított teremben történik, azonban az eszközállomány, a tanulási környezet fejlődés alatt van.

teljesül

6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.1.

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.

Az IKT használata erős, jól elterjedt, mindennapos. Ez fontos is, hiszen nagymértékben fejleszti a (info)kommunikációs és információfeldolgozási technikákat. Pedagógus interjú során megemlítették, szeretnék, ha az infrastruktúra fejlődne, nincs digitális táblájuk. (elégedettségmérés-pedagógus, itt is szerepel) Projektor, vetítővászon, számítógép van a termekben, alkalmazzák a kollégák.

inkább teljesül

6.4. Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás-szükségletéről.

Az intézmény elsődleges szempontja a továbbképzési terv készítésekor a szakos ellátottság biztosítása, a szükséges szakterület megszerzése. A tanfolyamok, a megfelelő továbbképzések megválasztásánál a pedagógus jelentkezési szándékát egyeztetik az iskola Pedagógiai Programban kitűzött céljaival, valamint az adott osztály(ok) a tanulói összetételével. Iskolájukban így a pedagógusi szándék mellett a helyi igény kielégítései a mérvadóak, ezt figyelembe véve történik meg a továbbképzések támogatása. Tekintettel vannak a mentorálási kötelezettségünkből eredő igényekre, továbbá szakvizsgázott és mesterprogramjukat megvalósító kollégáikra is. A gyógypedagógusok, fejlesztők kevesebben vannak, szükség lenne pedagógiai asszisztensre, aki be tud menni az órákra megsegíteni a tanulókat, tanítókat is. Sajnos nagy veszteségnek élük meg, hogy nincs iskolapszichológusuk, hiszen sokan jártak hozzá, és továbbra is nagy szükség lenne rá. (pedagógus interjú)

teljesül

6.4.2.

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

A humánerőforrás nem hiányos jelenleg. A főigazgatóval történik az egyeztetés, a hierarchiai rendet betartják. Próbálnak hosszú távon gondolkodni, előrelátóak, fiatalokat is megnyernek az intézmény számára még egyetemista korukban.

teljesül

6.4.3.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. *Az egyenletes terhelés érdekében figyelembe veszik a képzettségeket, a kompetenciákat. Az egyéni képességeknek megfelelően kapják a feladatokat. A helyettesítési rendben újítás történt, a kollégák egyéni igényeit is figyelembe veszik, önállóan is jelentkeznek a feladatra. (pedagógus interjú)*

teljesül

6.4.4.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. *A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. Továbbképzésekről, (általában a katolikus iskolák közös szervezésében történő továbbképzésekről) lehetőségekről e-mailben kapnak híreket, Legutóbb augusztusban szerveztek ilyen az iskolájukban, ami nagyon jó és hasznos volt. (pedagógus interjú)*

teljesül

6.4.5.

Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

A továbbképzéseket elsősorban a jogszabályok szerint, az intézményi céloknak megfelelően tervezik meg, de figyelembe veszik a pedagógusok az egyéni életpálya-terveit, érdeklődési körét, továbbfejlődési igényét is. A nevelő-oktató munka ellátásához

szükséges új végzettség megszerzését a munkáltató többségében támogatja, az egyéb továbbképzéseket pedig anyagi lehetőségei szerint hagyja jóvá, ezért a pályázatokhoz kapcsolódó vagy egyéb ingyenes képzéseket használják ki. A Pázmány Péter Katolikus Egyetemmel kötött megállapodásnak köszönhetően kedvezményesen vehetik igénybe az egyetem egyes képzéseit. (önértékelési dokumentum)

teljesül

6.4.6.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.
A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. Minden negyedévben vagy félévben tart egyéni megbeszélést az általános iskola igazgatója, amikor az osztályokról, a pedagógus munkájáról beszélgetnek. Minden évben egyszer-kétszer hospitál a tanítóknál, mely után reflektálnak az órára, módszerekre, működésre. Szóban kapnak visszajelzést az értekezleteken, vagy személyesen. Előfordul, hogy e-mailben is kapnak elismerő szavakat, általában dicséretet. (pedagógus interjú)

teljesül

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.1.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.
Igen. Az intézmény fenntartója által szervezett konferenciák, továbbképzések, nevelési értekezletekre meghívott előadók, külső továbbképzések. A KAPI továbbképzései, a BIPA (= Boldogasszony Iskolanővérek Pedagógiai Alapképzése), az Iskolanővéri Konferenciák lehetőséget adnak a szakmai megújulásra, fejlődésre. A vezetőség mindenben támogatja a kollégákat, a helyettesítést megszervezik. A különböző tagozatokon (alsó-felső-gimnázium) tanító pedagógusok közös tanári szobában foglalhatnak helyet, így napi, közvetlen a kapcsolattartásuk. A pedagógusok feltöltődését, komfortját szolgáló helyiségek, berendezések vannak az intézményben.

teljesül

6.5.2.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.
Az általános iskola jövőképeinek kialakításához minden esetben alapos, előremutató helyzetelemzést készít. Ezek közé tartozik: demográfiai mutatók, társiskolák helyzete, száma, induló első osztályok a várható beiskolázási adatok tükrében, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma, menekültek száma, befogadási lehetőségük stb. A helyzetelemzésük alapján, az aktuális viszonyok tükrében reális és elérhető jövőképet tartalmaznak a dokumentumaik. A lehetőségekből kiindulva folyamatos az alternatívák keresése az újabb és újabb kihívásokra. Az intézmény stratégiai dokumentumaiban meghatározott célok az éves

munkatervekben kerülnek lebontásra, az átfogó munkát az éves munkatervben rögzített „Eseménynaptár” segíti a határidők megjelölésével. A munkatervben kitűzött célok megvalósítását a munkaközösség vezetők folyamatosan figyelemmel kísérik.

teljesül

6.5.3.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. A belső tudásmegosztás különböző formái, helyi továbbképzések szervezése, külső előadók meghívása, a munkatársak saját tapasztalatainak egymás közötti megosztása, bemutató órák tartása mutatja.

teljesül

6.5.4.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Fontos elem a munkaközösségen, illetve tantestületen belüli pedagógusok közötti kooperáció, módszertár létrehozása gyűjteménnyel, ötlettárral, feladatbankkal. Fontos további elem a hospitálást, kerületi bemutatót, vizsgatanításokat követő összegző beszélgetés az órákon látottakról, az ott elsajátított új módszerekről.

teljesül

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.1.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Az iskola nagy gondot fordít a hagyományápoló/hagyományteremtő tevékenységre. Mindig méltóan megünneplik a nemzeti ünnepeket, emléknapokat, jeles napokat, és saját és egyházi ünnepeiket, rendezvényeik is vannak, melyek komoly kötődést alakítanak ki a gyermekek számára az iskola iránt. (PP-ban rögzítve, projekthetek realizálása, Pásztorünnep, projekt hét – családi nappal zárul, Mester és tanítvány koncert; néptánc ;"Patrona-nagyi" program) (pedagógus interjú; dokumentumelemzés)

teljesül

6.6.2.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Ismerik, ápolják hagyományaikat, megismertetik a gyerekekkel, szülőkkel is. Büszkék tematikus projektheikre pl. Pásztorünnep – Teremtésvédelem – Szent Mihály napi vásár, Szent Márton hete, adventi teaház és mese reggel, Magyar Kultúra napja/hete, Nemzetközi Könyvajándék Nap/hét, néptánc gála, családi nap, stb. A keresztény hitvallásból adódóan a hagyományok kialakutak: az intézmény kápolnájába bármikor mehetnek elcsendesedni, a "Patrona - nagyi" program, a nővérek jelenléte.

teljesül

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.1.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. *A jogszabályoknak megfelelően adják át a feladat- és hatásköröket. Az intézményegység - vezetői feladatokat a közvetlen munkatársak közreműködésével látják el. (vezetői interjú) A feladat-, hatáskör- és felelősségmegosztás a vezetői, gazdálkodási szinten a Fenntartó (Boldogasszony Iskolanővérek) előírásai (SZMSZ, eljárásrend, előírt és átadott hatáskörök) szerint történik. Az intézményi belső szabályozás az intézményi SZMSZ alapján működik.*

teljesül

6.7.2.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. *A vezetői interjúon megtudtuk, hogy a feladatmegosztásnál figyelembe veszik a hatásköröket (munkaközösségvezetők feladata az óralátogatások, osztályfőnökök a saját osztályukban tesznek látogatást), majd beszámolnak erről. A munkatervekből és a beszámolókból is kiderül, hogy ügyelnek az egyenletes terhelés megvalósítására.*

teljesül

6.7.3.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Az SZMSZ meghatározza hogy a főigazgató az intézmény felelős vezetője az általános iskola igazgatója az intézményegység vezetője. Az intézményben dolgozók felett a munkáltatói jogokat a fenntartó által kinevezett főigazgató gyakorolja. Az intézményegység vezetőjének, helyetteseinek, a tanügyi igazgatónak megbízását szintén a főigazgató adja. Megbízásuk határozott időre szól. A vezetői interjúon elhangzott, hogy a SZMSZ-ben meghatározottak szerint osztják meg a vezetési feladatokat. A tagozatvezetők hatásköre vezetői helyettesítésekor – saját munkaköri leírásában meghatározott feladatok mellett – az azonnali intézkedést igénylő döntések meghozatalára, az ilyen jellegű feladatok végrehajtására terjed ki. A felelősség és hatáskörök az SZMSZ-ben rögzítettekkel összhangban vannak, a támogató jelleg egyértelmű.

teljesül

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.1.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

SZMSZ-ben szerepel, hogy milyen súllyal jelennek meg az egyes szakmai közösségek, intézményi közösségek a szervezet életében. Vélemények kikérése, esetenként szavazás. A nevelőtestületet érintő kérdések esetén figyelembe veszi a vezetőség a

véleményünket. Pl.: Iskolai programok, értékelés, a mindennapi élet megtervezése. Sokszor szabad kezet kapnak az osztályok életének megszervezésében. (pedagógus interjú)

teljesül

6.8.2.

Ennek rendje kialakított és dokumentált.

Az SZMSZ-ben pontosan dokumentált a döntéselőkészítés menete.

teljesül

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.1.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

A pedagógusok az új módszerek bevezetéséhez, az új tanulásszervezési eljárások működtetéséhez nyitottan, lelkesen, pozitívan állnak, de megfelelő kritikai érzéssel átgondolva, mit hol érdemes kipróbálni, bevetni. Több pályázat is eredményes lett, számos külső szakmai programon vettek részt. A mindennapos testnevelés keretében néptánc oktatásban is részesülnek tanulók, amely egy szülők bevonásával megvalósuló néptánc gálával zárul. Az 5. évfolyamos diákok évről évre a Hon-és népismeret tantárgy éves összegzéseként a szentendrei Skanzenba látogatnak tanárukkal. Bázis intézményként vannak jelen a Hagyományok Házában, ahol évről évre nívós szakmai programon vesznek részt, és ők is látogatást tesznek iskolában. Hagyományörző pályázatuk keretében: Múzeumpedagógiai foglalkozás volt a szentendrei Szabadtéri Néprajzi Múzeumban. Az első osztályban bemeneti mérés (számolási sebesség), harmadik évfolyamon a német nyelv "tankönyv"(kolléga által összeállított 5 füzetből áll) saját fejlesztésű.

teljesül

6.9.2.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

A pedagógusok innovatívak, nyitottak az új módszerek, eljárások befogadására. A hét évenként kötelező továbbképzés követelményeit minden pedagógus teljesítette. Évről évre kiemelt szerepet tölt be a Patronában a fenntartó által szervezett BIPA konferencia, ami 2022. augusztusában a tanítók, jövőre a felső tagozaton tanító pedagógusok számára lesz. Kollégáik szívesen látogatják a KAPI képzéseit, valamint a Budapesti Fazekas Mihály Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium által szervezett fővárosi bemutatókat, előadásokat. (vezetői interjú) Ha valaki járt valamilyen jó képzésen, beszámol róla, vagy egy bevált módszerről, esetleg anyagról. Vannak ötletek is különböző fejlesztési javaslatokra, melyeket az igazgatónak vagy helyettesének jelezhetnek. (pedagógus interjú)

teljesül

6.9.3.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

Nyitottak pedagógusaik az új fejlesztésekre. Az első osztályba kerülő gyermekek bemeneti mérése saját fejlesztésű, a számolási sebességet is mérjük. Harmadik évfolyamon németből nem használnak könyvet a tanulók, hanem a kolléga által összeállított 5 füzetből álló tananyagot dolgoznak fel, amit a kollégáink is megkaptak. Az idei tanév során is – immár 5. éve – hagyományörző pályázat segítségével az egy éves hon-és népismeret tantárgy keretén belül elsajátított ismeretek rendszerezése, összegzése céljából az 5. évfolyam számára szaktanárral vetetett tanulmányi kirándulás, múzeumpedagógiai foglalkozás valósul meg a szentendrei Szabadtéri Néprajzi Múzeumban, ezzel zárva az évet.

teljesül

6. A pedagógiai működés feltételei

A tevékenységek értékelése:

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

megfelelő

A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

fejleszthető

Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat.

megfelelő

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása.

kiemelkedő

Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

kiemelkedő

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

kiemelkedő

A munkatársak döntéshozatalba való bevonása.

kiemelkedő

Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Az infrastruktúra fejlesztése (digitális táblák beszerzése), a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelése, oktatása érdekében gyermekbarát, fejlesztő eszközök elhelyezése a fejlesztő teremben lehetőség szerint. Saját jó gyakorlatok megosztása más intézményekkel. (Például a következőket: első osztályba kerülő gyermekek bemeneti mérése saját fejlesztésű; harmadik évfolyamon német nyelvből nem használnak könyvet a tanulók, kolléga által összeállított 5 füzetből tananyagot dolgoznak fel).

Kiemelkedő tevékenységek:

Családias légkör, magas szintű tanulási- és szervezeti kultúra. Új módszerek, projektek bevezetése. A tantestület szakmai fejlesztése, a pályakezdők mentorálása, a belső tudásmegosztás különböző formáinak (helyi továbbképzések szervezése, külső előadók meghívása, a munkatársak saját tapasztalatainak egymás közötti megosztása, bemutató órák) lehetővé tétele és alkalmazása, megvalósulása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?**7.1.1.**

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési- oktatási feladatait, céljait. A pedagógiai program tartalmi felépítése (célok, feladatok, alapelvek) megfelelnek a törvényi szabályozásoknak; a helyi tanterv a NAT és a kerettanterv követelményeire épülnek. Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályozók, a környezet változása, az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálta. Nem volt szükség a célok eléréséhez vezető tevékenységeken változtatni. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak megfelelés.

teljesül

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

A nevelő-oktató munka alapvető céljaira a pedagógiai tudatosság jellemző. A kor igényeinek megfelelően, alapos átgondolás után fordult az intézmény az emelt szintű matematikai és magyar nyelvi oktatás felé. Az oktatási módszerek és eszközök a Pedagógiai Programban meghatározott fejlesztési célkitűzések elérését szolgálják. A kitűzött célok eléréséhez szükséges feltételrendszer jellemzőit a tervezési dokumentumokban figyelembe veszi az intézmény.

teljesül

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.1.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

A munkatervekben, éves beszámolóokban nyomon követhetők a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, elvárások, feladatok.(dokumentumelemzés)

teljesül

7.2.2.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

A munkatervekben a kiemelt célok részcélokra bontva jelennek meg mind az alsó-, mind a felső tagozatra vonatkozóan. Az oktatási módszerek és eszközök a Pedagógiai Programban meghatározott fejlesztési célkitűzések elérését szolgálják. A kitűzött célok eléréséhez szükséges feltételrendszer jellemzőit a tervezési dokumentumokban figyelembe veszi az intézmény.

(dokumentumelemzés)

teljesül

7.2.3.

A tervek nyilvánossága biztosított.

A dokumentumok, tervek megtalálhatók az intézmény honlapján, valamint az intézményben, a fenntartónál. Így minden érdeklődő számára nyilvános és elérhető. Nyomtatásban a tanári szobában, digitálisan az intézmény honlapján.(honlap, Pedagógiai program)

teljesül

7.2.4.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

Építenek az előző tanévek eredményeire, a célok meghatározásában. A nevelési, oktatási célok megjelennek a módszerek, eljárások kiválasztása során. E mellett a Pedagógiai Program tartalmaz konkrét tevékenységeket, amelyek a megvalósítást biztosítják. A Továbbképzési Program tervezésekor figyelembe veszik a Pedagógiai Programba foglalt feladatokat és célokat. A hétvévenkénti kötelező továbbképzéseket valamennyi pedagógus teljesíti. A beiskolázási tervekben megjelölt továbbképzések támogatják az intézmény aktuális fejlesztési céljait (nyelvi és egyéb szaktárgyi, fejlesztő pedagógiai), és kapcsolódnak a futó pályázatokhoz (pl. digitális kompetencia fejlesztése).

teljesül

7.2.5.

A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Továbbképzési és beiskolázási terv elkészítésének alapja ez az elvárás.

teljesül

7.2.6.

A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Nyitottak az új módszerekre, minden teremben van projektor, számítógép és elegendő digitális eszköz. Taneszközök (tankönyv, munkafüzet, térkép, stb.) kiválasztása a hatályos és vonatkozó jogszabályok betartásával történik. A tanulók fizikai állapotának méréséhez NETFIT®, a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Tesztet alkalmazzák. Szaktanárokkal egyeztetve a hatályos jogszabályok mentén.

teljesül

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

A tevékenységek értékelése:

A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

megfelelő

Fejleszthető tevékenységek:

A jogszabályoknak megfelelő, naprakész megfelelés megtartása.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályozók, a környezet változása, az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálta. Nem volt szükség a célok eléréséhez vezető tevékenységeken változtatni. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak megfelelés. Olyan értékalapú iskolai nevelést, oktatást biztosítanak, amely egyszerre próbálja meg érvényesíteni a nemzeti múlt hagyományainak ápolását, a keresztény erkölcsre nevelést és a XXI. századi kihívásokhoz való alkalmazkodást.